

ETP – ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. ORIGEM DA DEMANDA

1.1 Unidade requisitante

- ☒ Compras e Licitações;
- ☐ Contabilidade;
- ☐ Departamentos Técnicos:
 - ☐ Centro Regional de Referência em Transtorno do Espectro do Autismo;
 - ☐ Centro Regional de Especialidades Médicas - CREM;
 - ☐ Meio Ambiente;
- ☒ Diretoria;
- ☐ Faturamento;

1.2 Técnico que elaborou o ETP: MARIA GABRIELA DA SILVA SAUER
Cargo Público: AGENTE DE CONTRATAÇÕES

2. PROBLEMA E SOLUÇÃO

2.1 Problema/demanda identificado(a):

O aumento da complexidade das contratações públicas e do volume de documentos produzidos e analisados pela equipe demanda ferramentas que auxiliem na elaboração de estudos técnicos preliminares, termos de referência, pesquisas, pareceres, minutas, comunicações oficiais e demais documentos relacionados às contratações públicas. A execução manual dessas atividades consome significativo tempo de trabalho, podendo gerar retrabalho e reduzir a produtividade. Assim, identifica-se a necessidade de uma solução tecnológica de inteligência artificial generativa para apoiar a produção e análise de informações, aumentar a eficiência operacional e qualificar os processos de trabalho.

2.2 Problema/demanda identificado(a) caracterizada urgência de atendimento de situação que possa ocasionar prejuízo ou comprometer a continuidade dos serviços públicos ou a segurança de pessoas, obras, serviços, equipamentos e outros bens, públicos ou particulares?

☒ Não ☐ Sim (*justifique*):

2.3 Possíveis soluções:

Foram consideradas as seguintes alternativas para atendimento da demanda:

- a) **Manutenção do cenário atual**, com execução exclusivamente manual das atividades pelos servidores, sem utilização de ferramentas de inteligência artificial.
- b) **Contratação de consultorias especializadas** para apoio na elaboração de documentos, pesquisas e análises técnicas.
- c) **Aquisição de softwares específicos para cada atividade**, tais como ferramentas de edição de texto, pesquisa, análise de dados e gestão documental, sem recursos de inteligência artificial generativa integrados.
- d) **Contratação de solução de inteligência artificial generativa**, capaz de auxiliar na produção, revisão, organização e análise de informações, bem como na elaboração de documentos e conteúdos, promovendo maior eficiência, produtividade e padronização dos processos de trabalho.

Após análise das alternativas, verificou-se que a contratação de solução de inteligência artificial generativa apresenta a melhor relação entre custo e benefício, por possibilitar a otimização de diversas atividades em uma única plataforma, com ganhos de produtividade, redução de retrabalho e apoio à tomada de decisão.

2.4 Melhor solução encontrada (*descrição da solução técnica e econômica da escolha, sob a perspectiva do interesse público, considerando o ciclo de vida do objeto*):

A melhor solução identificada consiste na contratação de licenças de solução tecnológica de Inteligência Artificial Generativa, disponibilizada em ambiente seguro e compatível com as ferramentas de produtividade



utilizadas pela instituição, destinada a apoiar os servidores na elaboração, revisão, análise, organização e síntese de informações e documentos.

Sob a perspectiva técnica, a solução possibilita maior eficiência na execução das atividades administrativas, redução do tempo empregado em tarefas repetitivas, melhoria da qualidade dos documentos produzidos, padronização de procedimentos e apoio à tomada de decisões, contribuindo para o aprimoramento dos serviços prestados à administração e à sociedade.

Sob a perspectiva econômica, verifica-se que a adoção de solução de inteligência artificial generativa apresenta melhor relação custo-benefício em comparação à ampliação da força de trabalho ou à contratação de múltiplas ferramentas especializadas para funções isoladas, uma vez que concentra diversas funcionalidades em uma única plataforma e promove ganhos de produtividade para os usuários.

Considerando o ciclo de vida do objeto, foram avaliados os custos de licenciamento, implantação, suporte técnico, capacitação dos usuários, atualizações e manutenção da solução, bem como os benefícios decorrentes do aumento da eficiência operacional, da redução de retrabalho e da otimização dos recursos públicos. Dessa forma, conclui-se que a aquisição de solução tecnológica de inteligência artificial generativa, mediante assinatura anual, visando proporcionar maior agilidade, padronização e qualidade técnica dos processos administrativos, fluxos de trabalho e documentos elaborados pelo CISVALE atende ao interesse público e representa a alternativa mais adequada para suprir a demanda identificada.

2.5 Levantamento de mercado:

Foram pesquisadas soluções de inteligência artificial generativa disponíveis no mercado, ofertadas na modalidade de licenciamento por assinatura (SaaS), com funcionalidades voltadas à geração, revisão, síntese e análise de conteúdos textuais, apoio à produção de documentos, pesquisa de informações e integração com ferramentas de produtividade utilizadas em ambiente corporativo.

Verificou-se que o mercado dispõe de soluções maduras e amplamente utilizadas, possibilitando a adoção de ferramenta que atenda às necessidades institucionais sem restrição à competitividade. Dessa forma, conclui-se pela viabilidade da contratação de solução de inteligência artificial generativa que atenda aos requisitos mínimos definidos pela Administração, observados os princípios da economicidade, eficiência e interesse público.

2.5.1 Para a obtenção da melhor solução encontrada foram consideradas:

- ☐ As respectivas normas técnicas aplicáveis ao objeto de contratação.
- ☐ Contratações similares feitas por outros municípios da região via pesquisa informal.
- ☒ A existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendam às necessidades da administração.
- ☒ Pesquisa de alternativas possíveis, disponíveis no mercado, para a solução do objeto licitado, sendo realizadas pesquisas na internet e análise de diversas alternativas eventualmente disponíveis que fossem compatíveis com o interesse público.
- ☐ Pesquisa de diferentes soluções existentes no mercado e que poderiam vir atender à necessidade levantada, as quais foram descartadas em face da incompatibilidade com a execução pela Administração Pública, especialmente em virtude do alto custo.
- ☐ A realização de consulta e/ou audiência pública.
- ☐ A realização de diálogo transparente com potenciais contratadas, para coleta de contribuições.
- ☐ O preço não foi o único requisito considerado, pois foram observados os custos e benefícios durante o ciclo de vida do objeto (melhor relação custo-benefício), resultando na atenção, também à qualidade do produto/serviço.
- ☐ O tempo de entrega do produto ou da prestação do serviço, assistência técnica e outros custos indiretos, ponderando a necessidade da continuidade dos serviços públicos em favor da população do Vale do Rio Pardo.
- ☐ Os bens são nacionais.
- ☐ Os bens são importados.
- ☐ É possível aferir a qualidade do(s) serviço(s)/produto(s) mediante apresentação de atestados, amostras, laudos e outros comprovantes, **o que ora se determina** dada a natureza do objeto licitado e a necessidade de incentivo à inovação e a promoção ao desenvolvimento sustentável.



- ☐ Os bens/serviços podem ser entregues/prestados sob demanda ou imediatamente, conforme assim exigir o interesse da administração do CISVALE ou municípios consorciados.
- ☐ Foram considerados critérios de sustentabilidade.
- ☒ Através da solução apresentada é possível mensurar a execução dos serviços/entrega dos produtos para fins de controle de qualidade, pagamento e até eventual punição do contratado caso haja inadimplemento ou adimplemento parcial.
- ☐ Outros: A solução foi definida com base na contratação de empresa reconhecida pela sua notória especialização e domínio na área de capacitação, garantindo a excelência técnica na entrega do objeto. Considerou-se, ainda, a flexibilidade da modalidade on-line, a ausência de necessidade de deslocamento, a menor interferência na rotina de trabalho e a continuidade das atividades administrativas do Consórcio, bem como a compatibilidade dos valores praticados.

2.6 Solução(ões) como um todo:

A solução consiste na contratação de plataforma de Inteligência Artificial Generativa, disponibilizada em ambiente computacional seguro, por meio de licenciamento na modalidade de assinatura, contemplando acesso dos usuários autorizados às funcionalidades de geração, revisão, resumo, organização e análise de conteúdos textuais, suporte à elaboração de documentos administrativos, pesquisas e atividades de produtividade.

A solução deverá incluir, quando aplicável, disponibilização de atualizações, suporte técnico, manutenção, mecanismos de segurança da informação, proteção de dados, gestão de usuários e compatibilidade com as ferramentas tecnológicas utilizadas pela Administração.

De forma integrada, a solução visa proporcionar maior eficiência operacional, redução de atividades repetitivas, aumento da produtividade dos servidores, melhoria da qualidade dos documentos produzidos, padronização de processos e apoio à tomada de decisões, contribuindo para a modernização da gestão pública e para a otimização da aplicação dos recursos públicos.

A contratação abrange todos os elementos necessários ao pleno funcionamento da ferramenta durante sua vigência, considerando o ciclo de vida da solução, incluindo disponibilização do serviço, atualização tecnológica contínua, suporte ao usuário e demais recursos indispensáveis à sua utilização pela Administração.

Para a viabilidade e eficácia da implementação da Inteligência Artificial na administração, a solução a ser contratada deve atender aos seguintes requisitos fundamentais:

Requisitos Técnicos e de Performance:

- Processamento de Linguagem Natural (PLN): Capacidade de compreensão e geração de textos em português brasileiro, respeitando as normas gramaticais e terminologias técnicas da gestão pública.
- Escalabilidade: O sistema deve suportar o aumento do volume de dados e de acessos simultâneos sem perda de performance.

Segurança e Conformidade legal:

- Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD): Conformidade estrita com a Lei nº 13.709/2018, garantindo a anonimização de dados sensíveis e a segurança das informações dos cidadãos.
- Soberania dos Dados: Armazenamento preferencial em nuvem com servidores que garantam alta disponibilidade e protocolos de criptografia de ponta a ponta.
- Ética e Transparência: A ferramenta deve permitir a auditabilidade dos processos de decisão, evitando vieses algoritmos discriminatórios.

Suporte e Capacitação:

- Treinamento de Pessoal: Fornecimento de capacitação técnica para os servidores que atuarão como gestores ou usuários diretos da ferramenta.
- Manutenção e Atualização: Garantia de atualizações periódicas do modelo de IA para acompanhar a evolução tecnológica e correções de segurança.
- Suporte Técnico: Disponibilidade de suporte em regime de horário comercial (ou superior, conforme a criticidade do setor) para resolução de incidentes.



Critérios de Entrega (SLA):

- Tempo de Resposta: Definição de níveis de serviço (Service Level Agreements) para garantir que a IA processe as informações dentro do tempo esperado para a eficiência administrativa.

A entrega do objeto será realizada de forma faseada, conforme as etapas descritas abaixo:

1. Etapa de Planejamento e Diagnóstico (Setup): o Reunião de alinhamento para definição dos fluxos de trabalho e mapeamento dos dados que alimentarão a IA. o Entrega do Plano de Implementação Detalhado, contendo o cronograma de atividades e responsáveis.
2. Etapa de Configuração e Customização: o Parametrização do sistema de acordo com as regras de negócio da Prefeitura. o Configuração das camadas de segurança e níveis de acesso dos usuários. o Entrega técnica: Disponibilização do ambiente de teste (sandbox) para validação das funcionalidades.
3. Etapa de Integração e Homologação: o Interconexão da IA com os bancos de dados e sistemas existentes. o Realização de testes de estresse e de acurácia das respostas/processamentos. o Aceite provisório: Documento assinado após a verificação de que o sistema atende aos requisitos mínimos de funcionamento.
4. Etapa de Treinamento e Operação Assistida: o Realização de workshops ou sessões de treinamento para os servidores indicados. o Acompanhamento presencial ou remoto durante os primeiros 30 (trinta) dias de uso efetivo para ajustes finos e correção de eventuais desvios.
5. Entrega definitiva: o Emissão do Termo de Recebimento Definitivo, após a comprovação de que a solução está operando com estabilidade e conforme todos os requisitos contratuais.

Forma de Disponibilização

- A solução deverá ser entregue via SaaS (Software as a Service) ou instalada em servidores em nuvem, garantindo acesso via navegador web ou aplicativo, sem necessidade de instalações físicas complexas em cada terminal de trabalho, salvo quando especificado em contrário.
- O prazo de entrega é de até 10 (dez) dias, contados do recebimento da nota de empenho, podendo ser prorrogado por igual período.

A Contratada deverá disponibilizar o acesso à plataforma durante toda a vigência contratual, garantindo seu pleno funcionamento, disponibilidade, atualizações tecnológicas, correções de falhas, suporte técnico e manutenção necessários à adequada utilização da solução.

A solução deverá permitir a geração, revisão, resumo, análise e organização de conteúdos textuais, bem como apoiar a elaboração de documentos e demais atividades relacionadas às necessidades da Administração.

A Contratada deverá fornecer suporte técnico remoto, por canais eletrônicos de atendimento, visando solucionar eventuais problemas de acesso, utilização ou funcionamento da ferramenta, observando os níveis de serviço estabelecidos no contrato.

Ainda, a Contratada deverá assegurar a observância das normas aplicáveis à segurança da informação e à proteção de dados, mantendo a confidencialidade das informações tratadas na plataforma e disponibilizando atualizações e melhorias da solução sem custos adicionais durante a vigência contratual.

O pagamento ficará condicionado à efetiva disponibilização e manutenção das licenças contratadas, bem como ao cumprimento das obrigações estabelecidas no instrumento contratual.

2.6.1 A solução consta em ata de registro de preços de outro órgão?

☒ Não ☐ Não sei ☐ Sim:

2.6.2 A solução como um todo exige, por parte do contratado, dedicação exclusiva de mão de obra?

☒ Não ☐ Sim (*justifique*):

2.6.3 Os custos indiretos, relacionados com as despesas de manutenção, utilização, reposição, depreciação e impacto ambiental, entre outros fatores vinculados ao ciclo de vida do objeto licitado, foram considerados para a definição da solução encontrada?

☒ Sim ☐ Não (*justifique*):

2.7 Resultados pretendidos:

Com a contratação da solução de Inteligência Artificial Generativa, pretende-se alcançar maior eficiência e produtividade na execução das atividades administrativas, mediante a redução do tempo despendido na elaboração, revisão, pesquisa, análise e organização de documentos e informações.



Busca-se, ainda, reduzir a ocorrência de retrabalho, promover a padronização de documentos institucionais, melhorar a qualidade dos conteúdos produzidos, ampliar a capacidade de atendimento das demandas internas e proporcionar apoio aos servidores na realização de atividades técnicas e operacionais.

Como resultados esperados, destacam-se:

- aumento da produtividade dos usuários da solução;
- redução do tempo necessário para elaboração e análise de documentos;
- otimização dos processos administrativos;
- melhoria da qualidade e padronização das informações produzidas;
- apoio à tomada de decisão baseada em informações mais organizadas e acessíveis;
- melhor aproveitamento dos recursos humanos disponíveis;
- modernização das práticas de gestão e inovação nos processos de trabalho;
- aumento da eficiência na prestação dos serviços públicos.

Dessa forma, espera-se que a solução contribua para o aprimoramento da gestão administrativa, a racionalização dos recursos públicos e a melhoria contínua dos serviços prestados pela instituição, em atendimento aos princípios da eficiência, economicidade e interesse público.

2.8 É recomendável que o edital preveja a utilização de mão de obra, materiais, tecnologias e matérias-primas existentes no local da execução, conservação e operação do bem ou serviço que se pretende contratar?

☒ Não ☐ Sim: _____

2.9 Considerando a natureza do objeto que se pretende licitar, e considerando que no caso específico a avaliação e a ponderação da qualidade técnica das propostas podem vir a superar os requisitos mínimos estabelecidos pelo Edital, há relevante interesse público para os fins pretendidos pela Administração, de modo que se recomenda como critério de julgamento o de “técnica e preço”.

☒ Não ☐ Sim: _____

3. REQUISITOS ESPECÍFICOS DA CONTRATAÇÃO

☒ O objeto a ser contratado **não exige** requisitos específicos ou condições indispensáveis para atender à prestação contratual.

☐ O objeto a ser contratado **exige** o atendimento aos seguintes requisitos:

☐ **Condições de execução:**

- ☐ Atender às seguintes exigências técnicas e/ou padrões mínimos de qualidade e/ou aceitabilidade e/ou marcas: _____
- ☐ Observar os seguintes requisitos de qualidade, rendimento, compatibilidade, durabilidade e segurança (*descrever e justificar*): _____
- ☐ Apresentar carta de solidariedade (*descrever e justificar*): _____
- ☐ Atender aos seguintes padrões de mercado (*descrever e justificar*): _____
- ☐ Atender às seguintes regras e normativas específicas (*descrever e justificar*): _____
- ☐ Outros: _____

☒ **Condições de pagamento:**

- ☐ Pagamento antecipado - maior vantajosidade ou condição indispensável (*justificar*): _____
- ☐ Exigência de garantia para pagamento antecipado.
- ☐ Recurso financiado.
- ☐ Recurso conveniado.
- ☐ Dependerá de comprovação e quitação das obrigações trabalhistas vencidas relativas ao contrato (em caso de inadimplemento, efetuar diretamente o pagamento das verbas trabalhistas, que serão deduzidas do pagamento devido ao contratado).
- ☐ O objeto admite alteração da ordem cronológica de pagamentos (*justificar*): _____
- ☐ Pagamento em conta vinculada.
- ☒ Pagamento pela efetiva comprovação do fato gerador.
- ☒ Prazo: O pagamento do objeto pelo Contratante será efetuado em até 10 (dez) dias. Sua implementação se fará mediante Crédito em Conta Corrente Bancária, indicada pelo fornecedor ou PIX.



☐ Remuneração variável vinculada ao desempenho do contratado, com base em metas, padrões de qualidade, critérios de sustentabilidade ambiental e prazos de entrega (*justificar*):

☐ Outros: _____

☐ **Garantias a serem exigidas:**

☐ Exigência de garantia para a proposta, como requisito de pré-habilitação.

☒ Garantia técnica para produtos e/ou serviços, com prazo mínimo.

☐ Serviços de manutenção e assistência técnica a serem prestados mediante deslocamento de técnico ou disponibilizados em unidade de prestação de serviços localizada em distância compatível com as necessidades administrativas (*justificar*): _____

☐ Exigência caução em dinheiro, seguro-garantia, fiança bancária ou título de capitalização para a execução do contrato.

☐ O objeto a ser contratado que implica na entrega de bens pela Administração, dos quais o contratado ficará depositário.

☐ Outros: _____

☒ **Condições de recebimento:**

☒ Recebimento provisório e definitivo (para compras e serviços)

☐ Exigência de ensaios, os testes e demais provas para aferição da boa execução do objeto do contrato.

☐ Outros: pontual e efetiva execução dos serviços.

3.1 Indicação de marcas ou modelos

☒ A administração **não pretende** indicar marcas ou modelos para os bens a serem eventualmente adquiridos.

☐ A administração **pretende** indicar as seguintes marcas/modelos para os bens a serem eventualmente adquiridos, a saber: _____

3.1.1 As marcas/modelos indicados referem-se aos seguintes motivos:

☐ Necessidade de padronização do objeto (*justificar*): _____

☐ Necessidade de manter a compatibilidade com plataformas e padrões já adotados pelo Consórcio Intervera de Serviços do Vale do Rio Pardo - CISVALE (*justificar*): _____

☐ As marcas e/ou modelos acima referidos são comercializados por mais de um fornecedor, porém, são os únicos capazes de atender às necessidades do Consórcio Intermunicipal de Serviços do Vale do Rio Pardo - CISVALE (*justificar*): _____

☐ A descrição do objeto é melhor compreendida pela indicação da(s) marcas e/ou modelos acima referidos, servindo o(s) mesmos apenas como referência (*justificar*): _____

4. ESTIMATIVAS E ORÇAMENTO

ITEM	Descrição	Unid.	Quant.	Valor unitário (R\$)	Valortotal (R\$)
1	LICENÇA ANUAL DE PLATAFORMA DE INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL GENERATIVA	Unid.	2	R\$	R\$
VALOR TOTAL					R\$

4.1 Há documentos em anexo que justificam os preços? ☐ Sim ☒ Não.

4.2 O valor estimado da contratação deve ser mantido sob sigilo?

☒ **Não**, pois não houve assimetria relevante nos valores de mercado encontrados para formar o preço de referência.



☐ **Sim**, pois houve assimetria nos valores de mercado encontrados em face das variáveis do objeto licitado, de modo que a melhor contratação pode ser obtida se não houver divulgação prévia do custo estimado, permitindo a aquisição de bens/serviços pelo melhor preço.

4.3 Há outras demandas administrativas com objetos semelhantes (contratações correlatas e/ou interdependentes), em andamento?

☒ **Não**.

☐ **Sim**, no respectivo DFD nº. _____/Proc. Licitatório nº _____/Contrato nº _____

4.4 Os objetos a serem licitados estão arrolados em catálogo eletrônico de padronização de compras elaborado pelo Consórcio Intermunicipal de Serviços do Vale do Rio Pardo - CISVALE? ☐ **Sim** ☒ **Não**

4.5 Os valores dos objetos a serem licitados estão compatíveis com os preços praticados pelo mercado regional? ☐ **Sim** ☒ **Não** (*justifique*): Conforme a Resolução nº 117/2023 do Cisvale, será observado o disposto no § 4º do art. 7º, o qual prevê que: Na hipótese de dispensa de licitação com base nos incisos I e II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, a estimativa de preços de que trata o caput poderá ser realizada concomitantemente à seleção da proposta economicamente mais vantajosa.

5. COMPROVAÇÃO DO PLANEJAMENTO

5.1 O objeto a ser contratado está previsto no Plano Anual de Contratações - PAC, elaborado pelo Consórcio Intermunicipal de Serviços do Vale do Rio Pardo - CISVALE, para o ano em curso?

☐ **Sim**, conforme a seguinte referência:

☒ **Não**, pelo seguinte motivo (*justificar*): Nova demanda solicitada.

6. RESULTADO DA SOLUÇÃO ENCONTRADA

6.1 Bens (que devem ser NOVOS):

☐ **Comuns**: aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado.

☐ **Especiais**: aqueles que, por sua alta heterogeneidade ou complexidade, não podem ser descritos como comuns.

Justificativa: (*justificar a alta heterogeneidade ou complexidade do bem*): _____

6.2 Serviços:

☐ **Serviços técnicos especializados** de natureza predominantemente intelectual (*permite contratação direta por inexigibilidade, vedada a subcontratação*).

☒ **Comuns**: aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado.

☐ **Especiais**: aqueles que, por sua alta heterogeneidade ou complexidade, não podem ser descritos como comuns.

Justificativa: (*justificar a alta heterogeneidade ou complexidade do serviço*): _____

6.3 Parcelamento:

6.3.1 Quanto à entrega dos produtos ou prestação dos serviços ser realizada por apenas um ou por mais de um fornecedor, o objeto que se pretende licitar:

☐ **Admite o parcelamento**, visto que o objeto pode ser prestado em lotes ou de maneira periódica, aproveitando as peculiaridades do mercado local com vistas à economicidade e manutenção dos parâmetros de qualidade, sem que isso afete a competição ou haja concentração de mercado (*menor preço ou maior desconto unitário*).

☒ **Não Admite o parcelamento** visto que não haverá economia de escala, muito menos ocorrerá redução de custos da gestão dos contratos, havendo possibilidade de risco ao conjunto do objeto pretendido caso seja executado por mais de um fornecedor (*menor preço ou maior desconto global*).



7. FORMAS DE EXECUÇÃO

7.1 Bens (compras):

- ☐ **Imediata:** aquisição remunerada de bens para entrega integral imediata ou em até 30 (trinta) dias contados da ordem de fornecimento.
- ☐ **Parcelada:** entregue conforme demanda administrativa ou pela natureza do objeto, especialmente em face das condições de guarda e armazenamento, sob pena de deterioração dos materiais.
- ☐ **Contínua:** realizadas pela Administração Pública para a manutenção da atividade administrativa, decorrentes de necessidades permanentes ou prolongadas, durante o ano em curso.

7.1.1 Quanto aos **bens** que se pretende adquirir, foi analisada a possibilidade de locação dos mesmos considerando os custos e os benefícios, porém:

- ☐ Não foi possível a locação.
- ☐ A locação era possível, porém, a compra se mostrava como alternativa mais vantajosa ao CISVALE.

7.2 Serviços:

- ☐ **Não contínuos ou por escopo:** aqueles que impõem ao contratado o dever de realizar a prestação de um serviço específico em período predeterminado, podendo ser prorrogado, desde que justificadamente, pelo prazo necessário à conclusão do objeto;
- ☒ **Contínuos:** realizados pela Administração Pública para a manutenção da atividade administrativa, decorrentes de necessidades permanentes ou prolongadas.
 - ☒ **Sem regime de dedicação exclusiva de mão de obra,** dispensando que empregados fiquem à disposição da Administração e sem influência do Consórcio Intermunicipal de Serviços do Vale do Rio Pardo - CISVALE na gestão dos recursos humanos da empresa.
 - ☐ **Com regime de dedicação exclusiva de mão de obra,** exigindo ao menos um destes requisitos: (i) empregados fiquem à disposição nas dependências do CISVALE; (ii) o contratado não compartilhe os recursos humanos e materiais disponíveis para execução simultânea de outros contratos; ou (iii) o contratado possibilite a fiscalização pelo CISVALE quanto à distribuição, controle e supervisão dos recursos humanos alocados aos seus contratos.

7.2.1 Métodos, rotinas, etapas, tecnologias, procedimentos, frequência, cronograma, local, horários e periodicidade de execução do **serviço**, dentre outros detalhes pertinentes:

- ☒ Dispensado.
- ☐ Descrição detalhada:

7.2.2 Para a perfeita execução dos **serviços**, a Contratada deverá disponibilizar os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, nas quantidades estimadas e qualidades indicadas abaixo, promovendo sua substituição quando necessário:

- ☒ Dispensado.
- ☐ Descrição detalhada: _____

7.2.3 Caso exigido, o Contratado deverá realizar a transição contratual com transferência de conhecimento, tecnologia e técnicas empregadas, sem perda de informações, podendo ser exigido, inclusive, a capacitação dos técnicos do Consórcio Intermunicipal de Serviços do Vale do Rio Pardo - CISVALE ou da nova empresa que continuará a execução dos **serviços**.

- ☐ Não serão necessários procedimentos de transição e finalização do contrato devido às características do objeto.
- ☐ Os procedimentos de transição e finalização do contrato constituem-se das seguintes etapas (*descrever*):

7.2.4 Como instrumento de controle que permita a mensuração do resultado do **serviço** prestado e a respectiva adoção ao objeto licitado, limitando o pagamento à mensuração do serviço, serão adotados os seguintes critérios e parâmetros de avaliação.

- ☒ Não serão adotados critérios e parâmetros de avaliação, dada a natureza do serviço a ser prestado.



- ☐ Será adotado o Instrumento de Medição de Resultado – IMR, cujas regras estão dispostas na Instrução Normativa SEGES/MPDG nº 5, de 26 de maio de 2017.
- ☐ Outros (descrever): _____

8. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO

- ☒ No caso específico desta contratação, **não há necessidade** de adequação do ambiente do Consórcio Intermunicipal de Serviços do Vale do Rio Pardo - CISVALE para a contratação do objeto deste estudo, muito menos capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual.
- ☐ No caso específico desta contratação, **há necessidade** de adequação do ambiente do Consórcio Intermunicipal de Serviços do Vale do Rio Pardo - CISVALE para a contratação do objeto deste estudo, em especial:
- ☐ Adequação do ambiente da organização.
 - ☐ Capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual.
 - ☐ Contratação de terceiros para auxiliar na fiscalização e gestão contratual.
 - ☐ Outros (descrever): _____

9. IMPACTO SÓCIOAMBIENTAL E SUSTENTABILIDADE

- ☒ No caso específico desta contratação, **não haverá impacto socioambiental**, visto que, após consulta ao Guia Nacional de Contratações Sustentáveis (<https://www.gov.br/agu/pt-br/composicao/cgu/cgu/guias/guia-de-contratacoes-sustentaveis-set-2023.pdf>), não foi identificado o objeto na parte específica do referido guia.
- ☐ No caso específico desta contratação, **haverá impacto socioambiental**, com as seguintes possibilidades:
- ☐ Consumo de energia (luz, combustível, água, dentre outros).
 - ☐ Aquisição de bens descartáveis e pouco duráveis.
 - ☐ Poda ou desbaste de árvores ou outras plantas.
 - ☐ Outras (descrever): _____
 - ☐ Poderão ser adotadas as seguintes medidas mitigadoras:
 - ☐ Redução do consumo de energia (luz, combustível, água, dentre outros).
 - ☐ Redução de outros recursos, conforme particularidades do objeto.
 - ☐ Realização de logística reversa com destinação adequada dos refugos e/ou dejetos;
 - ☐ Realização de logística reversa com reciclagens dos bens e refugos.
 - ☐ Outras (descrever): _____
 - ☐ Nos termos do Guia Nacional de Contratações Sustentáveis (<https://www.gov.br/agu/pt-br/composicao/cgu/cgu/guias/guia-de-contratacoes-sustentaveis-set-2023.pdf>), ainda devem ser adotadas as seguintes medidas (descrever): _____

Santa Cruz do Sul, 2 de outubro de 2026.

Assinatura do Técnico que elaborou o ETP



Nome: MARIA GABRIELA DA
SILVA SAUER
CPF: *** 856.940-**

Assinado com certificado digital avançado

10. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO

10.1 Este Setor, por intermédio de seu(ua) responsável, **DECLARA:**

- ☒ **Viável**, técnica e economicamente, esta contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar, visto que a demanda administrativamente efetivamente existe e a solução proposta está amparada em critérios



objetivos, atendendo ao efetivo interesse público do Consórcio Intermunicipal de Serviços do Vale do Rio Pardo - CISVALE.

☐ **Inviável**, técnica e economicamente, esta contratação, visto que:

- ☐ A demanda não é pertinente.
- ☐ Os preços e custos estão inadequados.
- ☐ A proposta técnica não se mostra efetivamente adequada ao interesse público.
- ☐ Não está de acordo com o PAC ou com a legislação orçamentária.
- ☐ Não cumpre todos os requisitos legais.
- ☐ Não há disponibilidade orçamentária.
- ☐ Outro motivo (*justificar*): _____

Santa Cruz do Sul, 2 de outubro de 2026.



Nome: Gilson Adriano Becker
CPF: ***.036.910-**

Assinado com certificado digital avançado

Gilson Adriano Becker
Presidente – Cisvale

Documento assinado digitalmente em 02/10/2026 08:34:04
Acesse o endereço: <https://sl.cidade360.cloud/czcvk> para
verificar a autenticidade.

